



Cod. Fisc. 80014050357 - C.C.P. num. 13898424 - Cod. IBAN IT88S0705866320000000047712 BANCA REGGIANA

PIANO DELLA PERFORMANCE

Decreto Legislativo n° 150 del 27 ottobre 2009
Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 254 del 31 ottobre 2009

IL Dirigente Scolastico
Prof. Cristina Marchi

Bozza da sottoporre alla delibera del Consiglio di Istituto ai sensi degli art. 11 del D.Lsvo 150/2009

L'Istituto "L.Einaudi", ai sensi del D.L.vo n.150/09, essendo unità organizzativa periferica dello Stato, è chiamato alla redazione del "Piano della Performance". Il presente piano tiene conto della tipologia della struttura, della tipologia dei servizi che eroga, del contesto ambientale e territoriale in cui opera, della tipologia degli utenti nonché dell'assetto organizzativo.

Il Piano della performance organizzativa costituisce l'impegno esplicito e pubblico dell'Istituto in materia di ottimizzazione della produttività dell'attività scolastica, dell'efficienza e trasparenza degli atti che regolano la vita dell'organizzazione-scuola: esso rende visibili le scelte sia ai soggetti esterni, sia alle componenti interne dell'amministrazione. Il personale Referente collabora con il Dirigente Scolastico per la predisposizione e l'attuazione del Piano che viene adottato come una vera e propria attività dell'azione scolastica con l'approvazione del Consiglio d'Istituto .

Il piano consiste nella formulazione di obiettivi il cui raggiungimento, vincolato a scadenze temporali, saranno verificati con appositi sistemi di monitoraggio utili a misurare l'efficienza o le eventuali criticità del metodo organizzativo intrapreso.

IL Dirigente Scolastico
Prof. Cristina Marchi

Per quanto riguarda i servizi amministrativi il Piano della performance si concretizza secondo i seguenti parametri:

UFFICIO	UNITA' DI PERSONALE	ATTIVITA'	OBIETTIVI	INDICATORI	RISULTATI ATTESI		
					ENTRO 2011	ENTRO 2012	ENTRO 2013
Dsga	1	Adeguate e funzionale organizzazione attività lavorative	Diminuzione tempi di attesa	Tempi di attesa degli uffici	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 20 gg	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 10gg	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 07gg
Alunni	2	Comunicazione genitori	Riduzione costi servizi postali Dematerializzazione atti	Costi spese postali	Riduzione costi del 5% rispetto 2010	Riduzione costi del 5% rispetto 2010	Riduzione costi del 5% rispetto 2010
Personale	2	Gestione pratiche relative al personale	Riduzione dei tempi di attesa per lo svolgimento delle pratiche	Tempi di attesa	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 20 gg	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 10gg	Consegna ordinaria doc. richiesti entro 07gg
Contabilità	1	Monitoraggio situazione Contabile	Aggiornamento in tempi brevi della situazione economica di tutti i progetti e attività	Stampe situazione contabile progetti	semestrali	Trimestrali	Mensili
Gestione POF	1	Elaborazione gestione e rendicontazione progetti	Consegna dei reports di progettazione e programmazione	Tramissione reports di progettazione e rendicontazione	Implementazione verifica dati statistici	Implementazione reports di progettazione e rendicontazione	Implementazione e collegamento dati POF e programma annuale
Protocollo	2	Comunicazioni esterne e interne	Riduzione costi servizi postali Dematerializzazione atti	Costi spese postali	Riduzione costi del 5% rispetto 2010	Riduzione costi del 5% rispetto 2010	Riduzione costi del 5% rispetto 2010
Laboratori	2	utilizzo laboratori	Utilizzo efficace e razionale dei laboratori	ore di compresenza con l'insegnante	Almeno 12 settimanali per ogni assistente	Almeno 18 settimanali per ogni assistente	Almeno 24 settimanali per ogni assistente
Pulizia dei locali vigilanza e assistenza alunni	10	Razionale divisione del carico di lavoro in base alla superficie dei locali	Adeguate igienizzazione dei locali vigilanza e assistenza alunni	Verifica periodica delle attività svolte	Pulizia giornaliera locali scolastici e assistenza e vigilanza alunni	Pulizia giornaliera	
Centralino Reception fotocopie	2		Efficiente e soddisfacente risposta alle istanze degli utenti				

Per quanto riguarda i servizi didattici il Piano della performance si concretizza secondo i seguenti parametri:

Performance	OBIETTIVI	INDICATORI	Personale coinvolto	RISULTATI ATTESI			Chi valuta
				ENTRO 2011	ENTRO 2012	ENTRO 2013	
Valutazione progetti del POF	Rilevazione della qualità dei progetti del POF	Vedi nota ⁱ	Docenti referenti di progetto Docente comm. performance	Costruzione e sperimentazione di scheda elettronica di presentazione progetti. Somministrazione e spoglio delle schede inviate ai referenti dei progetti. Calcolo di indicatori per ciascun progetto. Valutazione di ciascun progetto	Ridefinizione schede. Revisione progetti rispetto ai punti di criticità emersi. Correzione strumenti di rilevazione dati.	Costruzione schede definitive. Eventuale selezione (costi/benefici) dei progetti	Misurazione :docenti referenti e docente comm. performance Valutazione: CTS
Corsi di recupero	Una valutazione dei corsi di recupero	Vedi nota ⁱⁱ	Docenti dei corsi. 1 ATA segret. Didatt.. Docente comm. performance	Predisporre un sistema di rilevazione dati. Fare una prima valutazione costi/benefici.	Ridefinizione schede. Correzione strumenti di rilevazione dati.	Ridefinizione schede. Correzione strumenti di rilevazione dati. Proposta più mirata dei corsi di recupero	CTS
Nuove metodologie didattiche personale	Indirizzare i docenti verso lo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Migliorare la qualità delle metodologie e degli itinerari didattici	Vedi nota ⁱⁱⁱ	Docenti del biennio Docente comm. performance	Creazione di una scheda di supporto per l'utilizzo della nuova metodologia: lavoro di gruppo. Creazione e somministrazione di una scheda di rilevazione finale di gradimento sulla metodologia adottata studenti/docenti Utilizzo da parte dei docenti del lavoro di gruppo per almeno un argomento.	Revisione della scheda di supporto alla nuova metodologia didattica sulla base dei risultati di gradimento docenti/studenti.	Stesura definitiva della scheda di supporto alla nuova metodologia didattica	CTS
Sito dell'Istituto	Migliorare l'accessibilità, l'usabilità, la fruibilità e l'interazione del sito	Vedi nota ^{iv}	Docente referente del Sito	Creazione Area riservata docenti e sezione "Trasparenza valutazione e merito". Richiesta dominio .gov.	Modifiche strutturali al sito per facilitarne l'accesso profilato.	Differenziazione delle aree del sito per tipologia di utente (docenti, genitori, studenti)	Misurazione: Docente comm. Performance. Valutazione. CTS e utenza

-
- i Indicatori di performance progetti POF:
- a. Grado di coinvolgimento della scuola alla realizzazione del progetto nelle sue diverse componenti
 - b. Grado di copertura finanziaria del progetto
 - c. Grado di efficienza del progetto
 - d. Promozione della innovazione scientifica e della formazione del personale docente
 - e. Internazionalizzazione delle attività del progetto
 - f. Obiettivi del progetto rispetto alle emergenze educative dell'Istituto
- ii Indicatori di performance corsi di recupero:
- a Indicatori di efficacia:
 - i Corsi di recupero Gennaio-Maggio (in totale e disaggregato per ogni corso di recupero)
 - N° alunni promossi che hanno partecipato al corso / N° alunni che hanno partecipato al corso
 - ii Corsi di recupero Estivi (in totale e disaggregato per ogni corso di recupero)
 - N° alunni promossi che hanno partecipato al corso / N° alunni con giudizio sospeso che hanno partecipato al corso
 - b Indicatori costi/benefici:
 - i Costo del corso al netto del beneficio (Gennaio-Maggio)
 - $(\text{Costo del corso di recupero} \times \text{N° alunni promossi che hanno partecipato al corso}) / \text{N° alunni che hanno partecipato al corso}$
 - ii Costo del corso al netto del beneficio (Estivi)
 - $(\text{Costo del corso di recupero} \times \text{N° alunni promossi che hanno partecipato al corso}) / \text{N° alunni che hanno partecipato al corso}$
- iii Indicatori di performance per favorire lo sviluppo delle competenze base di cittadinanza:
- a. Gradimento dei docenti rispetto alla metodologia adottata dall'Istituto
 - b. Gradimento degli studenti rispetto alla metodologia adottata nei confronti delle didattiche tradizionali
- iv Indicatori di performance del sito dell'Istituto
- a. Indice di utilizzo del sito (numero di visite e di iscrizioni al sito)
 - b. Indice di gradimento dei destinatari (rilevazione dati con sondaggio online)

IL Dirigente Scolastico
Prof. Cristina Marchi